



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СКФУ)

ПРИКАЗ

от 11.11.14г.

№ 1864-Д

г. Ставрополь

Об утверждении Положения «Об организации образовательного процесса на основе рейтинговой системы оценки знаний студентов федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет» в новой редакции

В связи с принятием новых законодательных актов, регламентирующих образовательную деятельность РФ, в целях совершенствования общего порядка организации образовательного процесса на основе рейтинговой системы оценки знаний студентов Северо-Кавказского федерального университета и его филиалов, во исполнение решения Ученого совета университета от 30.10.2014г. (протокол №3),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение «Об организации образовательного процесса на основе рейтинговой системы оценки знаний студентов федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет» в новой редакции (далее – Положение).
2. Ввести в действие Положение с момента подписания настоящего приказа.
3. Директорам институтов и филиалов руководствоваться новой редакцией Положения при организации образовательного процесса на основе рейтинговой системы оценки знаний студентов.
4. Считать утратившим силу положение «Об организации образовательного процесса на основе рейтинговой системы оценки знаний

студентов федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет» утвержденное приказом № 955-О от 23.07.2013 г.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе В.И.Шипулина.

И.о.ректора



Д.А.Сумской

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Северо-Кавказский федеральный университет»

ПРИНЯТО

Ученым советом СКФУ

Протокол №3 от 30.10.2014 г.



«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор СКФУ

А.А.Левитская

2014 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА
НА ОСНОВЕ РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЫ
ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ СТУДЕНТОВ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Ставрополь, 2014

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные принципы рейтинговой системы оценки знаний студентов федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет» (далее - Университет, СКФУ).

1.2. Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 19.12.2013 № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказом Минобрнауки РФ от 11.07.2002 № 2654 «О проведении эксперимента по введению рейтинговой системы оценки успеваемости студентов вузов»;
- Письмом Минобрнауки РФ от 28.11.2002 г. № 14-52-988ин/13 «О методике расчета трудоемкости основных образовательных программ высшего профессионального образования в зачетных единицах»;
- Письмом Минобрнауки РФ от 09.03.2004 г. № 15-55-357ин/15 «О Примерном положении об организации учебного процесса в высшем учебном заведении с использованием системы зачетных единиц»;
- Приказом Минобрнауки РФ от 15.02.2005 г. № 40 «О реализации положений Болонской декларации в системе высшего профессионального образования Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки РФ от 29.07.2005 г. № 215 «Об инновационной деятельности высших учебных заведений по переходу на систему зачетных единиц»;
- иными нормативными правовыми актами;
- Уставом СКФУ.

1.3. Положение учитывает опыт и результаты инновационной деятельности учебных заведений, вошедших в состав СКФУ.

1.4. Действие Положения распространяется на все структурные подразделения университета, осуществляющие образовательную деятельность по программам высшего образования.

1.5. Требования Положения являются обязательными для профессорско-преподавательского состава, работников и студентов университета.

1.6. Приказы, распоряжения и указания по организации образовательной деятельности не могут противоречить данному Положению.

1.7. Изменения и дополнения настоящего Положения утверждаются

приказом ректора Университета на основании решения Ученого совета.

1.8. СКФУ информирует всех абитуриентов и студентов о правилах организации учебного процесса в Университете. Информация о правилах организации учебного процесса предоставляется в печатном виде на стендах объявлений, а также размещается на сайте СКФУ.

2. Рейтинговая система оценки знаний студентов

2.1. Рейтинговая система оценки успеваемости студентов основана на использовании совокупности контрольных мероприятий по проверке пройденного материала (контрольных точек), оптимально расположенных на всем временном интервале изучения дисциплины. При этом предполагается разделение всего курса на ряд более или менее самостоятельных, логически завершенных блоков (модулей) и проведение по ним контрольных срезов. Важным принципом рейтинговой системы является требование своевременного выполнения студентом всех видов работ, предусмотренных рабочим учебным планом и программой дисциплины.

2.2. Основными целями введения рейтинговой системы являются:

- стимулирование повседневной систематической работы студентов;
- снижение роли случайных факторов при сдаче экзаменов и/или зачетов;
- определение реального места, которое занимает студент среди сокурсников в соответствии со своими успехами;
- повышение мотивации студентов к освоению профессиональных программ на базе более высокой дифференциации оценки результатов их учебной работы;
- создание объективных критериев при определении кандидатов на продолжение обучения в рамках уровневой системы образования.

2.3. Контроль освоения дисциплин в рейтинговой системе предусматривает мероприятия:

- текущий межсессионный контроль по дисциплинам в соответствии с графиком учебного процесса в СКФУ;
- рейтинговая оценка освоения дисциплин;
- расчет и публикация рейтингов: промежуточного рейтинга (по итогам межсессионной аттестации), рейтинга за семестр (с учетом всех пересдач), рейтинга успеваемости (с учетом только лучших результатов), общего рейтинга за весь период обучения (с учетом всех пересдач);
- поощрение студентов, имеющих наивысший рейтинг на курсе, потоке, в институте, Университете.

2.4. Рабочие программы учебных дисциплин разрабатываются на основе модульного формирования курсов (структурирование разделов программы в соответствии с приобретаемыми компетенциями).

2.5. Для обеспечения текущего контроля и промежуточной аттестации студентов кафедры до начала учебного года формируют лист контрольных мероприятий (далее – ЛКМ) (*Приложение 1*).

2.6. На основании составленных кафедрами ЛКМ формируются ведо-

мости аттестации студентов (*Приложение 2*).

2.7. В начале семестра преподаватель, начиная работу с потоком, знакомит студентов с условиями изучения дисциплины и оценивания в рейтинговой системе. Студентам сообщается количество модулей согласно рабочей программе дисциплины, виды и объем учебной работы, охватываемой каждым модулем, весовые коэффициенты модулей и видов учебной работы, сроки и формы проведения контрольных мероприятий, условия ликвидации задолженности.

2.8. Семестровая оценка успеваемости студента по каждой учебной дисциплине, курсовой работе или проекту (далее – дисциплине) выводится, исходя из максимальной суммы баллов, равной 100, как средневзвешенная.

2.9. Если дисциплина изучается несколько семестров и в каждом семестре имеется аттестационное испытание, то рейтинг определяется по каждому семестру в отдельности. Рейтинг студента по всей дисциплине определяется средневзвешенным суммированием семестровых рейтингов.

2.10. Лицам, восстановленным в число студентов, студентам, вышедшим из академического отпуска или переведенным из других вузов и не имеющим оценок в баллах, рейтинг просчитывается путем перевода классических оценок в баллы по средней оценке шкалы:

Оценка по дисциплине	Рейтинговый балл
«отлично»	94
«хорошо»	79
«удовлетворительно»	62

3. Виды и формы рейтингового контроля успеваемости студентов

В рамках рейтинговой системы успеваемость студентов по каждой дисциплине оценивается в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации.

3.1. **Текущий контроль** осуществляется в течение семестра:

- на лабораторных, семинарских, практических занятиях, по которым рабочими программами дисциплин предусмотрены отчетности;
- по всем формам самостоятельной работы студентов (коллоквиум, расчетно-графическая работа, контрольная работа, реферат, тестирование) в заранее установленное время.

Его суммарный балл S_{TK} равен:

$$S_{TK} = TK_1 + TK_2 + \dots + TK_k,$$

где TK_i – баллы за i -ый этап текущего контроля, k – количество этапов текущего контроля.

Максимально возможный балл за весь текущий контроль устанавливается равным **55**.

3.2. **Промежуточная аттестация** – это экзамен или зачет по дисциплине в период сессии.

Максимальный балл за промежуточную аттестацию устанавливается

равным 40.

3.3. Форма, сроки проведения и максимальная оценка в рейтинговых баллах каждого из этапов текущего контроля (в пределах установленных выше значений), а также количество этапов для текущего контроля устанавливаются кафедрами, преподающими учебную дисциплину, и согласуются с отделом мониторинга качества образования учебно-методического управления.

3.4. В начале семестра студенческая группа должна получить по каждой дисциплине график контрольных мероприятий с указанием форм и сроков их проведения, с указанием баллов за каждое контрольное мероприятие.

4. Правила формирования рейтинговой оценки по дисциплине

Рейтинговая оценка по дисциплине является интегральным показателем, формируемым на основе оценки знаний студента в течение семестра и по итогам сессий.

На рис.1 представлена структура рейтинговой оценки по дисциплине.

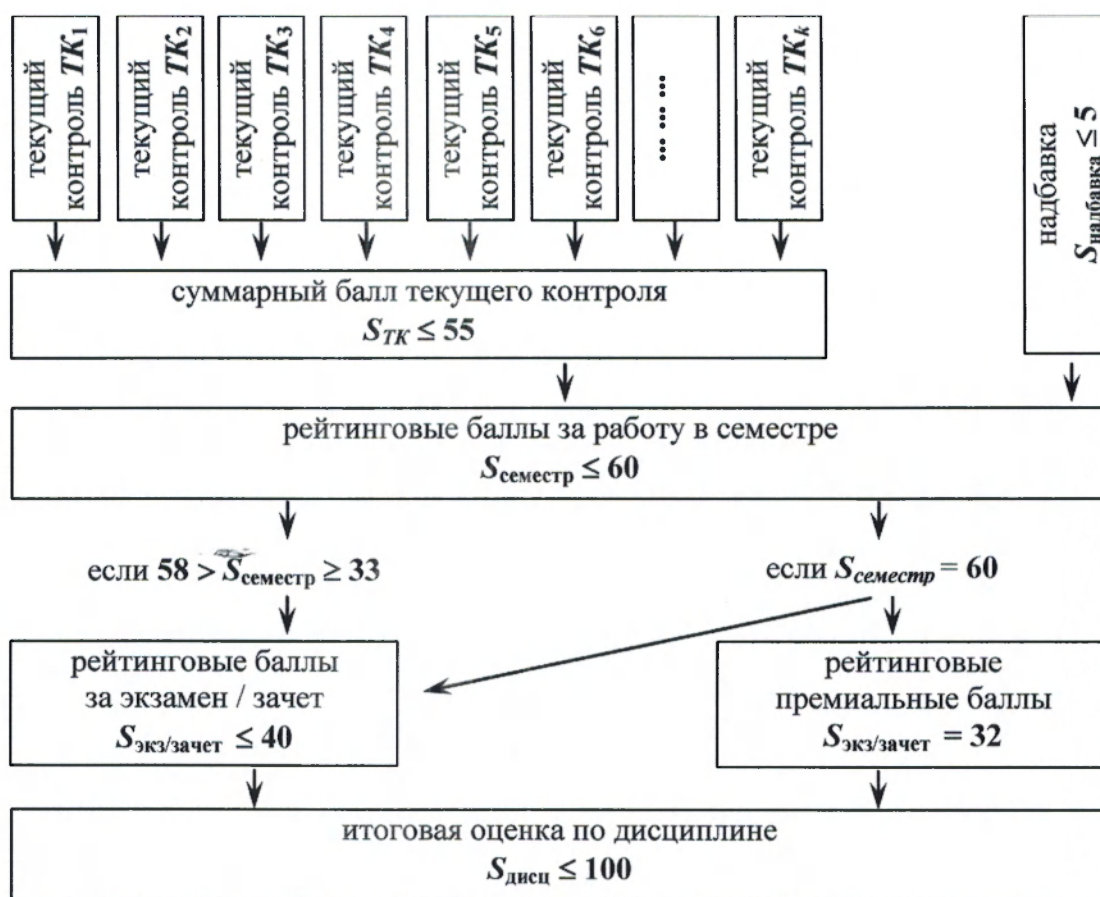


Рисунок 1. Структура рейтинговой оценки по дисциплине

Текущий контроль

4.1. **Рейтинговый балл за работу в семестре** по отдельной дисциплине равен сумме баллов, набранных по всем формам ее текущего контроля, плюс возможная надбавка (бонус) (см. п.4.2) и не может превышать **60** баллов:

$$S_{\text{семестр}} = S_{TK} + S_{\text{надбавка}}, \\ (S_{TK} \leq 55, S_{\text{надбавка}} \leq 5, S_{\text{семестр}} \leq 60).$$

4.2. **Надбавка (бонус)** – дополнительные поощрительные баллы, которые студент может получить за отсутствие пропусков занятий, активность на занятиях, участие в предметных олимпиадах и т.д.

4.3. Максимально возможное значение для надбавки устанавливается равным **5**.

4.4. Текущее контрольное мероприятие считается сданным, если студент получил за него не менее 60% от установленного для этого контроля максимального балла.

4.5. Рейтинговый балл, выставаемый студенту за текущее контрольное мероприятие, сданное студентом в установленные графиком контрольных мероприятий сроки, определяется следующим образом:

Уровень выполнения контрольного задания	Рейтинговый балл (в % от максимального балла за контрольное задание)
Отличный	100
Хороший	80
Удовлетворительный	60
Неудовлетворительный	0

4.6. При расчете рейтинговых баллов учитывается время сдачи контрольного мероприятия. Контрольное мероприятие считается сданным в срок, если оценка о сдаче внесена в электронный журнал в течение 14 дней с момента проведения занятия.

4.7. В случае если студент по какой-либо причине пропустил контрольное мероприятие, он может получить оценку в течение двух недель после установленной даты без потери балла. Если оценка за контрольное мероприятие получена студентом позднее двух недель после установленной даты по неуважительной причине, снимаются штрафные баллы пропорционально времени задолженности.

4.8. Баллы, полученные студентами по всем формам контроля, заносятся в электронный журнал преподавателя.

Определение рейтингового балла по каждой дисциплине, расчет среднего балла за семестр с последующим ранжированием студентов происходит с использованием компьютерной программы.

4.9. При положительной сдаче всех мероприятий текущего контроля

рейтинговый балл за работу в семестре $S_{\text{сем}} \geq 33$.

Промежуточная аттестация

4.10. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета или экзамена.

Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета

4.11. Процедура зачета и дифференцированного зачета как отдельное контрольное мероприятие не проводится, оценивание знаний обучающегося происходит по результатам текущего контроля.

4.12. Зачет выставляется по результатам работы в семестре, при сдаче всех контрольных мероприятий, предусмотренных текущим контролем успеваемости. Если по итогам семестра обучающийся имеет от 33 до 60 баллов, ему ставится отметка «зачтено». Количество баллов за зачет программа добавляет автоматически в зависимости от рейтинговых баллов по дисциплине по результатам семестра.

Количество баллов за зачет ($S_{\text{зач}}$) при различных рейтинговых баллах по дисциплине по результатам работы в семестре

Рейтинговый балл по дисциплине по результатам работы в семестре ($R_{\text{сем}}$)	Количество баллов за зачет ($S_{\text{зач}}$)
$50 \leq R_{\text{сем}} \leq 60$	40
$39 \leq R_{\text{сем}} < 50$	35
$33 \leq R_{\text{сем}} < 39$	27
$R_{\text{сем}} < 33$	0

Если изучение дисциплины в семестре заканчивается зачетом и экзаменом, наличие зачета означает получение допуска к экзамену по данной дисциплине.

4.13. Обучающемуся, имеющему по итогам семестра менее 33 баллов, ставится отметка «не зачтено»

4.14. При дифференцированном зачете используется шкала пересчета рейтингового балла по дисциплине в оценку по 5-балльной системе, приведенная в п. 4.21.

Промежуточная аттестация в форме экзамена

4.15. Промежуточная аттестация в форме экзамена предусматривает проведение обязательной экзаменационной процедуры (за исключением случаев, предусмотренных п. 4.16) и оценивается 40 баллами из 100.

4.16. Минимальное количество баллов, необходимое для допуска к экзамену, составляет 33 балла. Обучающийся, имеющий менее 33 баллов, не

допускается к сдаче экзамена и считается лицом, имеющим академическую задолженность.

4.17. В случае если рейтинговый балл студента по дисциплине по итогам семестра равен 60, то программой автоматически добавляется 32 премиальных балла и выставляется оценка «отлично»

4.18. Положительный ответ студента на экзамене оценивается рейтинговыми баллами в диапазоне от 20 до 40 ($20 \leq S_{\text{экз}} \leq 40$), оценка меньше 20 баллов считается неудовлетворительной.

4.19. Обучающийся, допущенный к экзамену, но получивший при проведении экзаменационной процедуры менее 20 баллов, считается не сдавшим экзамен и имеющим академическую задолженность.

Шкала соответствия рейтингового балла экзамена 5-балльной системе

Рейтинговый балл по дисциплине	Оценка по 5-балльной системе
35 – 40	Отлично
28 – 34	Хорошо
20 – 27	Удовлетворительно

4.20. **Итоговая оценка по дисциплине** $S_{\text{дисц}}$, изучаемой в одном семестре, определяется по сумме баллов, набранных за работу в течение семестра $S_{\text{сем}}$, и баллов, полученных при сдаче экзамена или зачета $S_{\text{экз/зачет}}$.

$$S_{\text{дисц}} = S_{\text{сем}} + S_{\text{экз/зачет}},$$

$$(S_{\text{семестр}} \leq 60, S_{\text{экз/зачет}} \leq 40, S_{\text{дисц}} \leq 100).$$

Итоговая оценка по дисциплине $S_{\text{дисц}}$, изучаемой в n ($n \geq 2$) семестрах определяется по средней сумме баллов, набранных за работу в течение n семестрах $S_{\text{сем. ср}}$, и баллов, полученных при сдаче экзамена или зачета $S_{\text{экз/зачет}}$

$$S_{\text{дисц}} = S_{\text{сем. ср}} + S_{\text{экз/зачет}}.$$

$$(S_{\text{сем. ср}} \leq 60, S_{\text{экз/зачет}} \leq 40, S_{\text{дисц}} \leq 100).$$

$$S_{\text{сем. ср}} = \frac{\sum_{i=1}^n S_{\text{сем. } i}}{n}.$$

4.21. В зачетно-экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента оценка по дисциплине проставляется в виде 5-балльной оценки, пересчитанной с использованием приведенной ниже шкалы на основе Приложения к зачетно-экзаменационной ведомости (Приложение 3):

**Шкала пересчета рейтингового балла по дисциплине
в оценку по 5-балльной системе**

Рейтинговый балл по дисциплине	Оценка по 5-балльной системе
88 – 100	Отлично
72 – 87	Хорошо
53 – 71	Удовлетворительно
< 53	Неудовлетворительно

4.22. Максимальная сумма баллов по **курсовой работе (проекту)** или по **практике** устанавливается в **100** баллов и переводится в оценку по 5-балльной системе в соответствии со шкалой:

Шкала соответствия рейтингового балла 5-балльной системе

Рейтинговый балл	Оценка по 5-балльной системе
88 – 100	Отлично
72 – 87	Хорошо
53 – 71	Удовлетворительно
< 53	Неудовлетворительно

Курсовая работа (проект) или отчет по практике оценивается преподавателем – руководителем курсовой работы (проекта) или руководителем практики в соответствии с критериями, определенными в рабочей программе.

4.23. Максимальная сумма баллов по **научно-исследовательской работе** (УИРС, УНИРС, НИРС) устанавливается в **100** баллов, из которых **60** баллов отводятся на текущий контроль, выполняемый по ходу НИР, а **40** баллов – на промежуточную аттестацию, которая сводится к оценке качества отчетной документации и защите учебно-исследовательской работы студентом.

5. Порядок пересдачи контрольных мероприятий

5.1. Неявка студента на контрольное мероприятие в установленный срок оценивается **нулевым** баллом.

5.2. Для студентов, пропустивших контрольное мероприятие по уважительной причине, подтвержденной документально, устанавливаются дополнительные дни для сдачи отчетности.

5.3. Студент для получения допуска к экзамену/зачету должен отработать и сдать все предусмотренные формы текущего контроля на положительную оценку.

5.4. Решение о порядке пересдачи в течение семестра контрольных мероприятий в случае неявки на них без уважительной причины или при получении неудовлетворительной оценки (< 60% от установленного балла) принимает кафедра.

6. Ранжирование студентов

6.1. По результатам сессий для каждого студента определяется его **средний рейтинговый балл за аттестуемый период (≤ 100)** с учетом весовых (предметных) коэффициентов изучаемых дисциплин:

$$S_{\text{сред}} = \frac{\sum_{j=1}^m K_{\text{дисц } j} \cdot S_{\text{дисц } j}}{\sum_{j=1}^m K_{\text{дисц } j}},$$

где $S_{\text{сред}}$ – средний рейтинговый балл студента за аттестуемый период, m – количество дисциплин (с учетом курсовых, практик и УИР), $K_{\text{дисц } j}$ – весовые коэффициенты дисциплин, $S_{\text{дисц } j}$ – рейтинговые баллы по дисциплинам.

6.2. Значения весовых коэффициентов определяются значимостью дисциплин в формировании специалиста по данной специальности (направлению) и устанавливаются кафедрами в следующих пределах:

- дисциплины циклов ГСЭ и МЕН – **1,0...1,5**;
- дисциплины профессионального цикла – **1,0...2,0**;
- весовой коэффициент за курсовую работу (проект) определяется аналогично в зависимости от цикла дисциплины;
- баллы за практики в рейтинг включаются с весовым коэффициентом **1,5**.

6.3. На основании средних рейтинговых баллов, полученных студентами по итогам семестра и экзаменационной сессии, составляются списки ранжирования студентов (рейтинговые листы), которые должны выставляться на сайте университета, а также вывешиваться на информационных стендах институтов (факультетов) с целью широкого информирования всех участников рейтингового контроля о его результатах.

6.4. Средний рейтинговый балл за весь срок обучения и место студента в рейтинговом листе выпускного курса сообщается ГАК при представлении выпускной квалификационной работы, а также потенциальным работодателям.

7. Организация контроля за выполнением рейтинговых мероприятий и обеспечение гласности результатов

7.1. Ответственность за осуществление рейтинг-контроля, его достоверность, своевременное и правильное заполнение рейтинговых ведомостей, возлагается на заведующих кафедрами.

Заведующий кафедрой несет персональную ответственность за внесение преподавателями результатов в рейтинговую базу данных, их достоверность и корректность.

7.2. Результаты текущего контроля (за исключением результатов тестирования) должны быть внесены в электронные журналы до 12 часов третьего после проведения занятия рабочего дня.

7.3. Директор института (филиала) (декан факультета) контролирует выполнение сводного графика контрольных мероприятий по направлениям (специальностям).

7.4. Отдел мониторинга качества образования учебно-методического управления готовит ранжированные списки студентов, определяемые по результатам семестра для их размещения на сайте университета с целью широ-

кого информирования о его результатах успеваемости всех участников рейтинговой системы оценки знаний студентов.

7.5. Отдел мониторинга качества образования учебно-методического управления осуществляет контроль за составлением графика контрольных мероприятий по всем направлениям (специальностям) университета и за его выполнением, проводит централизованный учет результатов рейтинговых мероприятий, их анализ и обобщение, после чего полученная информация представляется первому проректору и проректору по учебной работе.

8. Права и обязанности участников образовательного процесса при реализации балльно-рейтинговой системы

8.1.1. Обучающийся вправе:

- знакомиться с рабочими программами изучаемых дисциплин, со шкалой и критериями оценок;
- знать о графиках проведения контрольных мероприятий, порядке начисления баллов и формирования рейтингов по дисциплинам;
- получать от преподавателей данные текущего контроля и промежуточной аттестации о полученных и накопленных баллах по изучаемым дисциплинам.

8.1.2. Обучающийся обязан:

- выполнять все виды работ, предусмотренные рабочей программой и учебной картой дисциплины;
- сообщать преподавателю, куратору группы или заместителю директора (декана) о возникших трудностях в ходе учебного процесса и принимает к исполнению его рекомендации;
- соблюдать установленный график проведения аттестаций и своевременно представлять документы, подтверждающие уважительные причины его невыполнения;

8.2.1. Преподаватель вправе:

- вносить предложения по совершенствованию организации применения и содержанию балльно-рейтинговой системы в Университете.

8.2.2. Преподаватель обязан:

- разработать рабочие программы дисциплин и представить их для утверждения на кафедре к началу соответствующего семестра;
- планировать не менее двух и не более четырех контрольных мероприятий по дисциплине в семестре (в случае, если учебным планом дисциплины предусмотрены как практические, так и лабораторные занятия, то не более 6 контрольных мероприятий);
- распределять баллы текущего контроля по дисциплине и даты контрольных мероприятий (контрольные мероприятия планируются с учетом п. 2.6 Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего

образования в ФГАОУ ВПО «Северо-Кавказский федеральный университет»);

- на первом занятии знакомить обучающихся с содержанием учебной программы, видами, формами и сроками оценивания результатов обучения, порядком начисления рейтинговых баллов;
- формировать фонды оценочных средств (контрольных заданий, тестов, рефератов и т.п.) и критерии оценивания;
- организовать контактную и самостоятельную работу обучающихся в процессе обучения;
- способствовать адаптации обучающихся к работе в условиях балльно-рейтинговой системы;
- взаимодействовать с кураторами групп по вопросам повышения качества обучения, организации индивидуального обучения;
- вносить в журнал учета сведения о текущем контроле и в ведомости результаты промежуточной аттестации в сроки, установленные настоящим Положением, а также Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования ФГАОУ ВПО «Северо-Кавказский федеральный университет», предоставлять данные сведения в дирекцию (деканат) по соответствующему требованию;
- доводить до сведения обучающихся показатели и результаты рейтинга по дисциплине;
- организовывать при необходимости пересдачи контрольных мероприятий обучающимися.

8.3.1. Заведующий кафедрой вправе:

- вносить предложения по совершенствованию организации применения и содержанию балльно-рейтинговой системы в Университете.

8.3.2. Заведующий кафедрой обязан:

- по согласованию с дирекцией института, для всех дисциплин специальности установить весовые коэффициенты, определяемые исходя из значимости каждой дисциплины в формировании квалифицированного специалиста данного направления (специальности);
- к началу нового семестра составить согласованный с дирекцией института (филиала) график контрольных мероприятий на семестр по всем учебным дисциплинам кафедры;
- контролировать наличие фондов оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации учебно-методических материалов по дисциплинам, обеспечиваемым преподавателями кафедры;
- утверждать рабочие программы дисциплин, принимаемые на заседании кафедры;
- организовать работу по предоставлению преподавателями кафедры в дирекцию института (деканат факультета) сведений о текущем контроле;
- анализировать опыт работы кафедры по балльно-рейтинговой системе оценивания учебных достижений обучающихся.

8.4.1. Дирекция института (деканат факультета) вправе:

- требовать от преподавателя предоставления сведений о текущем контроле;
- вносить предложения по совершенствованию балльно-рейтинговой системы обучения и оценки успеваемости студентов.

8.4.2. Дирекция института (деканат факультета) обязана:

- обеспечить внедрение и реализацию балльно-рейтинговой системы оценивания учебных достижений обучающихся;
- составить сводный график всех контрольных мероприятий за семестр по направлению подготовки (специальности) для каждой академической группы, определяя, таким образом, окончательно даты их проведения, и предоставить его в учебно-методическое управление (Выводится автоматически из базы ИАСУ ВУЗ);
- вести учет рейтинговых показателей обучающихся института (факультета);
- обеспечить гласность всех аспектов реализации балльно-рейтинговой системы обучения и оценки успеваемости обучающихся.

Лист контрольных мероприятий дисциплин кафедры

Учебный год Семестр.....

№	Цикл (ГСЭ,ЕН, СД, ДС)	Дисциплина	Безопасности коэффициент дисциплины	Код специальности	Группа	Текущий контроль (суммарный максимальный балл = 55)																Форма промежуточного контроля (экзамен/зачет)	
							1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					
1		Дисциплина 1				Форма проведения																	
						Максимальный балл																	
						Срок сдачи (№ недели)																	
2		Дисциплина 2				Форма проведения																	
						Максимальный балл																	
						Срок сдачи (№ недели)																	
		...																					

Зав. кафедрой _____
подпись

ФИО _____

Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГАОУ ВПО "Северо-Кавказский федеральный университет"

Рейтинговая ведомость № _____

Факультет _____

Специальность _____ Группа _____ Курс _____

Семестр _____

Дисциплина _____

Количество часов по учебному плану: из них в семестре всего _____, в т.ч. лекций _____, лабораторных занятий _____, практических занятий _____

Лектор _____

Руководитель лабораторных занятий _____

Руководитель практических (семинарских) занятий _____

№ п/п	Фами- лия, ини- циалы сту- дента	Баллы за работу в семестре ($S_{\text{семестр}} \leq 60$)														Надбавка $S_{\text{надбавка}} \leq 5$	Итого	Премияльные баллы, если ($S_{\text{семестр}} = 60$)	Промежуточный кон- троль (экзамен/ зачет)	Итого по дисциплине
		Текущий контроль ($S_{TK} \leq 55$)																		
		максимальные баллы за модуль																		
1.																				
2.																				
3.																				
4.																				
5.																				
...																				

Директор института _____

Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГАОУ ВПО "Северо-Кавказский федеральный университет"

Утверждаю
Директор _____
" " _____ г.

Приложение к зачетно-экзаменационной ведомости № _____

Факультет _____ Специальность _____ Группа _____ Курс _____ Семестр _____
Дисциплина _____

Количество часов по учебному плану: из них в семестре всего _____, в т.ч.
лекций _____, лабораторных занятий _____, практических(семинарских) занятий _____

Лектор _____
Руководитель лабораторных занятий _____

Руководитель практических (семинарских) занятий _____

Экзамен принимал(а) _____ Дата _____

№ п/п	Фамилия, инициалы студента	№ зачетной книжки	Рейтинговый балл за работу в семестре	Рейтинговый балл за экзамен	Рейтинговый балл по дисциплине	5-бальная оценка	Подпись преподавателя
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
...							

Результаты:

отл.(88 – 100)____ хор.(72 – 87)____ удовл.(53 – 71)____ неудовл.____
не явились____ не допущено____ перезачтено____

Подпись преподавателя _____